

## Raumnutzungsvertrag

Die Trägergemeinschaft des Treffpunkts Röthelheimpark vertreten durch

Frank Renninger  Herr/Frau

überlässt der Gruppe

vertreten durch Herr/Frau

Adresse:

Telefonnummer/n:

Mailadresse:

Am/ von

bis

jeweils  montags  dienstags  mittwochs  donnerstags  
 freitags  samstags  sonntags

von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

folgende/n Raum/Räume im Stadtteilhaus Röthelheimpark

für folgende Veranstaltung(en)

Hierzu werden folgende Schlüssel ausgehändigt:

Die Überlassung zur Nutzung erfolgt  kostenlos /  **entgeltlich** für insgesamt \_\_\_\_\_ €

Es wird  keine /  **Kaution** in Höhe von \_\_\_\_\_ € vereinbart.

Der Gesamtbetrag (Nutzungsgebühr, Nebenkosten und Kaution) wurde bei Vertragsabschluss in bar entrichtet.

\_\_\_\_\_ Schlüssel wurden ausgehändigt.

Für die Schlüsselübergabe und Bezahlung wurde der \_\_\_\_\_ vereinbart.

Für die Schlüsselrückgabe und Abnahme der Räume wurde der \_\_\_\_\_ vereinbart.

Die Hausordnung und die Nutzungsbedingungen sind bekannt und werden in der jeweils gültigen Fassung anerkannt. Nebenabreden  gibt es nicht /  liegen schriftlich vor.

**Datum:** \_\_\_\_\_ **Treffpunkt Röthelheimpark:** \_\_\_\_\_ **Verantwortlicher Veranstalter:** \_\_\_\_\_

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, über alle Rechte und Pflichten während der gebuchten Nutzungsdauer aufgeklärt worden zu sein und die Checkliste und die Anlagen zu Raumnutzung erhalten zu haben. Bei Verstößen gegen die Nutzungsbedingungen behalten wir uns vor die Kaution anteilig einzubehalten.